


**LAPORAN KEGIATAN MAGANG DINAS PERPUSTAKAAN DAN  
KEARSIPAN KAB. BOYOLALI**





Nama: Ella Ilham Nur Halimah



(226161023)





UIN Raden Mas Said Surakarta




20 Desember 2024- 20 Januar 2025





No	Hari / Tanggal	Jam		Deskripsi Kegiatan (bisa dilengkapi foto)	Paraf Pembimbing Magang
		Datang	Pulang		
1.	Jumat, 20-11-2024	07.15	14.45	- Penyerahan Mahasiswa Magang Oleh Dosen Pembimbing Lapangan,  - Pengenalan Lingkungan Perpustakaan	





				  	
2.	Sabtu, 21-11-2024	-	-		
3.	Minggu, 22-11-2024	-	-		
4.	Senin, 23-11-2024	07.15	15.30	- Ditempatkan di Layanan Sirkulasi ( Melayani Peminjaman Buku, Pengembalian buku, Pembuatan Kartu Anggota, Shelving buku yang telah selesai dibaca/keluar dari rak)	




					
5.	Selasa, 24-11-2024	07.15	15.30	- Ditempatkan di Layanan Sirkulasi ( Melayani Peminjaman Buku, Pengembalian buku, Pembuatan Kartu Anggota, Shelving buku yang telah selesai dibaca/keluar dari rak)	
6.	Rabu, 25-11-2024	07.15	15.30	Libur Hari Natal	
7.	Kamis, 26-11-2024	07.15	15.30	Libur Cuti Bersama	
8.	Jumat, 27-11-2024	07.15	14.45	Izin	
9.	Sabtu, 28-11-2024	-	-		
10.	Minggu 29-11-2024	-	-		

11.	Senin, 30-11-2024	07.15	15.30	<p>Ditempatkan di Layanan Sirkulasi ( Melayani Peminjaman Buku, Pengembalian buku, Pembuatan Kartu Anggota, Shelving buku yang telah selesai dibaca/keluar dari rak)</p> 	
12.	Selasa, 31-11-2024	07.15	15.30	<p>Ditempatkan di Layanan Sirkulasi ( Melayani Peminjaman Buku, Pengembalian buku, Pembuatan Kartu Anggota, Shelving buku yang telah selesai dibaca/keluar dari rak)</p> 	
13.	Rabu, 1 – 1 – 2025	07.15	15.30	<p>Libur Nasional dan Cuti Bersama</p>	



14.	Kamis, 2 – 1 – 2025	07.15	15.30	<p>Ditempatkan di Layanan Sirkulasi ( Melayani Peminjaman Buku, Pengembalian buku, Pembuatan Kartu Anggota, Shelving buku yang telah selesai dibaca/keluar dari rak)</p> 	
15.	Jumat, 3 – 1 – 2025	07.15	14.45	<p>Ditempatkan di Layanan Sirkulasi ( Melayani Peminjaman Buku, Pengembalian buku, Pembuatan Kartu Anggota, Shelving buku yang telah selesai dibaca/keluar dari rak)</p>	



				 	
16.	Sabtu, 4 – 1 – 2025	-	-		
17.	Minggu, 5 – 1 – 2025	-	-		
18.	Senin, 6 – 1 – 2025	07.15	15.30	<p>Ditempatkan di Perpustakaan Lantai 1 (Menjaga presensi kehadiran pengunjung, memberi tahu jika lantai 4 tidak bisa diakses untuk umum, dikarenakan sedang dilakukan stock opname.</p> 	



19.	Selasa, 7 – 1 – 2025	07.15	15.30	<p>Ditempatkan di Lantai 4 ( Melakukan kegiatan stock Opname, menyeleksi buku yang dibawah 2010 dimasukkan ke ruang tendon, mendata ulang buku yang msih bisa dipinjam pemustaka, memberi stamppel pada buku, menata ulang buku di rak)</p>  	
20.	Rabu, 8 – 1 – 2025	07.15	15.30	<p>Ditempatkan di Lantai 4 ( Melakukan kegiatan stock Opname, menyeleksi buku yang dibawah 2010 dimasukkan ke ruang tendon, mendata ulang buku yang msih bisa dipinjam pemustaka, memberi stamppel pada buku, menata ulang buku di rak)</p>	



				 	
21.	Kamis, 9 – 1 – 2025	07.15	15.30	<p>Ditempatkan di Lantai 4 ( Melakukan kegiatan stock Opname, menyeleksi buku yang dibawah 2010 dimasukkan ke ruang tendon, mendata ulang buku yang msih bisa dipinjam pemustaka, memberi stamppel pada buku, menata ulang buku di rak)</p>	

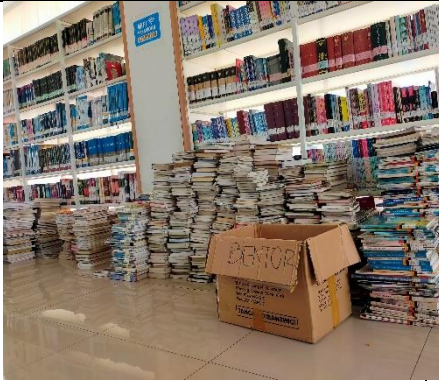










					
22.	Jumat, 10 – 1 – 2025	07.15	14.45	<p>Ditempatkan di Lantai 4 ( Melakukan kegiatan stock Opname, menyeleksi buku yang dibawah 2010 dimasukkan ke ruang tendon, mendata ulang buku yang msih bisa dipinjam pemustaka, memberi stamppel pada buku, menata ulang buku di rak, shelving)</p>	

					
23.	Sabtu, 11 – 1 – 2025	-	-		
24.	Minggu, 12 – 1 – 2025	-	-		
25.	Senin, 13 – 1 – 2025	07.15	15.30	<p>Ditempatkan di Lantai 4 ( Melakukan kegiatan stock Opname, menyeleksi buku yang dibawah 2010 dimasukkan ke ruang tendon, mendata ulang buku yang msih bisa dipinjam pemustaka, memberi stampel pada buku, menata ulang buku di rak, shelving)</p>	

					
26.	Selasa, 14 – 1 – 2025	07.15	15.30	Ditempatkan di lantai 2 (memberi label pada buku tandon, shelving buku tandon)	

					
27.	Rabu, 15 – 1 – 2025	07.15	15.30	Ditempatkan di lantai 2 ( memberi label pada buku tandon, shelving buku tandon)	

				 	
28.	Kamis, 16 – 1 – 2025	07.15	15.30	<p>Ditempatkan di lantai 2 ( memberi label pada buku tandon, shelving buku tandon)</p> 	

				 	
29.	Jumat, 17 – 1 – 2025	07.15	14.45	<p>Ditempatkan di lantai 2 ( memberi label pada buku tandon, shelving buku tandon)</p>  	

30.	Sabtu, 18 – 1 – 2025	-	-		
31.	Minggu, 19 – 1 – 2025	-	-		
31.	Senin, 20 – 1 – 2025	07.15	15.30	<p>Ditempatkan di lantai 2 ( memberi label pada buku tandon, shelving buku tandon)</p> 